



ประกาศเทศบาลตำบลเขาหัวช้าง
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกา ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลตำบลเขาหัวช้างจึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และ ส่งเสริมให้ บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้สามารถบริหารด้านการ กำหนดตำแหน่งการใช้ตำแหน่งของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเป็นไปอย่างต่อเนื่องเพื่อปฏิบัติภารกิจ โครงการ กิจกรรม ภายใต้กรอบนโยบายสำคัญของรัฐบาล การพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานตามแผนงานต่างๆขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพวางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับ บทบาทและภารกิจขององค์กร

๒. นโยบายด้านการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร

๒.๑ การสรรหาบุคลากรสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง โดยวิธีการบรรจุ แต่งตั้ง การรับโอน การย้ายการคัดเลือกฯลฯโดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอนที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

๒.๒ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างโดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียม ในโอกาสและประโยชน์ ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม โปร่งใส และเป็นไปตามประกาศ กำหนด หลักเกณฑ์ คณะกรรมการกลางการพนักงานเทศบาล

๓. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการกำหนดการให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ และ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษา และ พนักงานจ้าง สำหรับรอบการประเมินประจำปีงบประมาณนั้นๆ รวมถึงแนวทางของประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาล เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ และประกาศ คณะกรรมการ กลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

๔. นโยบาย

๔. นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร มีการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต นโยบายคุณธรรม และความโปร่งใส นโยบายต่อต้านการให้สินบน มาตรการส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน บันทึกข้อตกลงตามประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความ สุจริตรวมถึงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม อื่น ๆ

๕. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพมีการจัดทำแผนพัฒนา บุคลากร ๓ ปี เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ทุกคนและทุกตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังของเทศบาล ตำบลได้ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการได้รับการพัฒนาสมรรถนะเกี่ยวกับงานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบมี ความรู้ และเกิดทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน รวมถึงการ ส่งเสริมการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การส่งเสริมการเรียนรู้ทั้งในระบบและนอกระบบ

๖. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานมีวิธีการในการกำหนด ปัจจัยทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและบุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการ สร้าง สภาพแวดล้อมการทำงาน การเสริมสวัสดิการต่าง ๆ ตามสิทธิที่พึงมีพึงได้มีวิธีการในการกำหนดปัจจัย สำคัญ ๆ ซึ่งมีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจและเสริม แรงจูงใจในการทำงานรวมถึงมีการประเมินความพึง พอใจต่อการ บริหารงานหน่วยงาน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายจตุติพล ช่วยราชการ)
นายกเทศมนตรีตำบลเขาหัวช้าง